

## Check list pro hodnocení prostředí v podniku pro vznik inovací

Návodné otázky pro posouzení proinovační organizační kultury, prosazování inovačních námětů, komunikace v podniku:

- Odkud čerpáme náměty pro inovace?
- Kolik prostoru dostávají inovativní zaměstnanci?
- Je odměňováno inovativní chování nebo pouze pozitivní výsledky?
- Do jaké míry jsou u VaV činnosti tolerovány chyby a neúspěchy?
- Jak podrobné jsou směrnice a pokyny upravující činnosti a chování zaměstnanců?
- Jak je obtížné, aby zaměstnanci získali zdroje potřebné pro prosazení inovativního řešení?
- Jak intenzivní je spolupráce mezi jednotlivými útvary (odděleními) ve společnosti?
- Existují způsoby „neformální“ komunikace mezi útvary?
- Dochází k potlačování konfliktů a problémů nebo se o nich veřejně diskutuje?
- Novinky jsou prosazovány shora nebo jsou připravovány ve spolupráci se zaměstnanci na různé hierarchické úrovni?
- Jsme si ve společnosti vědomi zvláštností při realizaci nových produktů?
- Je používána koncepce simultánního engineeringu?
- Do jaké míry jsou cílevědomě využívány metody paralelního řešení, standardizace a integrace dílčích procesů a aktivit?
- Jsou si zúčastnění vědomi potenciálu, který je možné dosáhnout při důsledném uplatňování paralelního přístupu při vývoji výrobků?
- Používá se ve společnosti projektový management jako nástroj pro realizaci inovačních procesů?
- Existuje jednoznačné vymezení jednotlivých fází projektového managementu?

- Jsou základní technické a ekonomické údaje a požadavky zákazníků na nový výrobek shrnuty do „přehledu požadavků“?
- Jsou v podniku vytvářeny prototypy? V jakém rozsahu se na jejich přípravě podílejí zákazníci?
- Jsou projekty nových výrobků sledovány prostřednictvím projektového controllingu?